



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
 87060 MIRTO CROSIA (CS)
 Via della Scienza, 26
 www.iccrosiamirto.edu.it



pon
 2014-2020
FONDI STRUTTURALI EUROPEI

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail csic8ar007@istruzione.it, csic8ar007@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -CROSIA
 Prot. 0008988 del 22/12/2021
 13 (Uscita)

Crosia, lì 22/12/2021

CNP Azione 2 - 10.2.2A -FSEPON-CL2021-138

CUP Azione 2 - I19J21002230006 CIG ZAE34421EA

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020.

Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEL D.LGS 50/2016 E SS.MM.II.

E DEL DI 129/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente ”Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”.
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTO** l’avviso MIUR di cui all’oggetto;
- VISTO** il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica relativo all’avviso di cui all’oggetto;
- PRESO ATTO** della lettera autorizzativa relativa al progetto presentato da questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Regolamento di Istituto con il quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture “sotto soglia”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale, con la quale, tra l’altro, è stato istituito l’aggregato PON ” *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”*”;
- VISTE** le delibere degli Organi Collegiali dell’Istituto relative al progetto;
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le Convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- VISTI** gli avvisi Prot. n. 7245 del 04/11/2021 - CNP Azione 2 - 10.2.2A -FSEPON-CL2021-138 e Prot. n. 7244 del 04/11/2021 - CNP Azione 1 CNP 10.1.1A-FSEPON-CL -2021-126 riguardanti il reclutamento di Figure professionali interne Docenti Esperti da impiegare nell’ambito del progetto;
- VISTI** i verbali Prot. 7259 del 12/11/2021- CNP Azione 1 CNP 10.1.1A-FSEPON-CL - 2021-126 e Prot. n. 7530 del 12/11/2021 CNP Azione 2 - 10.2.2A -FSEPON-CL2021-138 riguardanti la valutazione di figure professionali DOCENTI ESPERTI INTERNI da impiegare nell'ambito del progetto;
- PRESO ATTO** che la procedura di selezione personale di cui agli avvisi 7244 del 04/11/2021 è andata deserta e n. 7245 è andata deserta per N. 9 moduli;
- TENUTO CONTO** del Decreto dirigenziale Prot. N. 7827 del 20/11/2021 di procedura di selezione personale interno senza esito, relativa ad alcuni moduli;
- RILEVATA** l’esigenza di dare attuazione a tutti i moduli costituenti il progetto di cui all’oggetto;
- CONSIDERATA** la possibilità di ricorrere all’affidamento a soggetti esterni dei percorsi formativi in ragione della loro complessità, secondo nota MIUR AOODGEFID 0034815 di 02.08.2017;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID 0031732 del 25.07.2017. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- RILEVATA** l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione dei servizi/forniture ai sensi della normativa vigente;

RITENUTO utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto di cui all'intestazione è necessario reperire personale per l'attività di esperto;

CONSIDERATE le relative azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON Scuola 2014-2020 FSE;

VISTA la propria nomina di RUP;

VISTI i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto per la selezione degli esperti per lo svolgimento di particolari attività e prestazioni;

CONSIDERATO che i moduli del progetto che risultano mancanti di personale esperti sono i seguenti:

CNP Azione 2 - 10.2.2A -FSEPON-CL2021-138

N.	Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	N. ore
1	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Giallo Primaria	30
2	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Rosso Primaria	30
3	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Verde Primaria	30
4	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Blu Primaria	30
5	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Giallo Secondaria	30
6	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Rosso Secondaria	30
7	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Verde Secondaria	30
8	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Blu Secondaria	30
9	10.2.2A. Competenze di base	Competenza imprenditoriale	Imprendivertendo	30

ATTESA la necessità di rendere esecutivo il progetto;

CONSIDERATA la determina n. prot. n. 8394 del 06/12/2021;

CONSIDERATA la manifestazione di interesse n. prot. n. 8395 del 06/12/2021;

VISTA la nomina della commissione di valutazione delle manifestazioni pervenute. Prot. N. 8948 del 22/12/2021;

VISTO il verbale di selezione ditte prot. n. 8964 del 22/12/2021 in seguito a manifestazione di interesse prot. n. 8395 del 06/12/2021;

Tutto ciò visto, considerato, dato atto, ritenuto, atteso e rilevato, che costituisce parte integrante della presente attività negoziale,

EMANA

la presente procedura negoziale rivolta agli enti/aziende che hanno manifestato interesse a collaborare con l'Istituzione Scolastica per la realizzazione delle attività formative del progetto di cui all'oggetto e che possiedono i requisiti di cui alla stessa manifestazione di interesse.



Art. 1 Oggetto

Realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

CNP Azione 2 - 10.2.2A -FSEPON-CL2021-138

N.	Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	N. ore
1	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Giallo Primaria	30
2	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Rosso Primaria	30
3	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Verde Primaria	30
4	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Blu Primaria	30
5	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Giallo Secondaria	30
6	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Rosso Secondaria	30
7	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Verde Secondaria	30
8	10.2.2A. Competenze di base	Competenza digitale	Roboticamente Blu Secondaria	30
9	10.2.2A. Competenze di base	Competenza imprenditoriale	Imprendivertendo	30

L'Ente/azienda dovrà occuparsi anche degli aspetti organizzativi e gestionali per lo svolgimento dei moduli anzi elencati, concordando le attività con il Dirigente Scolastico, anche partecipando ad eventuali incontri. L'Ente/Azienda dovrà essere in grado di fornire tutti i servizi su elencati.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio prescelto per l'aggiudicazione del servizio di cui all'articolo 1 è quello della Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo d.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii..

Art. 3 Importo

L'importo a base di gara per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 è di € 18.900,00 (diciottomilanovecento,00), onnicomprensivo.

L'importo complessivo stimato del presente appalto, relativo all'intera durata contrattuale, potrà ammontare fino ad un massimo di € 18.900,00 (diciottomilanovecento,00), onnicomprensivo.

Art. 4 Tempi di esecuzione

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato entro il 30.06.2022.

Art. 5 Requisiti per l'ammissione alla selezione e criteri di selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso all'Ente/Azienda delle risorse professionali per lo svolgimento dei moduli formativi di cui all'art. 1 di questa manifestazione di interesse, inoltre l'ente/azienda deve

- Essere attivo nell'ambito dei moduli di cui la manifestazione di interesse, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Essere Centro di orientamento accreditato presso la regione Calabria, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Essere Centro di formazione accreditato presso la regione Calabria, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Avere svolto corsi su Direttiva Miur 170/2016 (ex Direttiva Miur 90/2003), CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.



- Essere Centro accreditato per certificazioni Eipass o equipollenti, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Essere ente/azienda costituito per atto pubblico, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Avere la regolarità del DURC, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Essere certificato UNI EN ISO 9001:2015 per “Progettazione ed erogazione di servizi di formazione e orientamento”, settore EA37 CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Aver svolto azioni di politiche attive, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Essere Centro Accreditato per le certificazioni linguistiche, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Avere rapporti ufficiali con il sistema universitario, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.
- Essere in regola con la normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, CONDIZIONE A PENA ESCLUSIONE.

I criteri di selezione, previo soddisfacimento di tutte le condizioni anzi elencate a pena di esclusione, sono:

- Partecipazione progetto Helianthus II del PON Scuola. Punti 5
- Partecipazione progetto Azione F3 del PON Scuola. Punti 5
- Partecipazione progetto Azione C3 del PON Scuola. Punti 5
- Partner/titolare progetti Obbligo Formativo. Punti 5
- Progetti di Educazione Ambientale sul POR Calabria. Punti 5
- Progetti di Formazione sulle figure del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.. Punti 5
- Partecipazione progetti di Ricerca del Miur. Punti 5
- Partecipazione progetti sul PON Sicurezza. Punti 5
- Titolare azioni della tipologia “Campi Scuola”. Punti 5
- Svolgimento Azioni sul D.Lgs 81/2008. Punti 5

Art. 6 Modalità e termini per la presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Gli Enti/le Aziende interessati, tramite il legale rappresentante, dovranno presentare, a pena di esclusione, la domanda al protocollo della scrivente Istituzione Scolastica entro e non oltre le ore 10:00 del 07.01.2022. Tale termine è da considerarsi tassativo e non fa fede il timbro postale. La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo statale di Crosia (CS), Via della Scienza, 26 – Mirto-Crosia. Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione dovrà riportare la dicitura “Domanda moduli Apprendimento e Socialità. Codici progetti: 10.2.2A -FSEPON-CL2021-138.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, due buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata, sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) “Documentazione”,

Busta B) “Offerta Economica”.

Nella Busta A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A "Istanza di partecipazione") attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura;
4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679"), al trattamento dei dati per la presente procedura.

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. il possesso dei requisiti a pena di esclusione dichiarati in sede di manifestazione di interesse;
2. il possesso dei requisiti che concorrono al punteggio e lo svolgimento delle relative azioni che determinano il punteggio anzi specificato;
3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;



- c) Copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Ente Azienda, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

Nella Busta B) dovrà essere inserita, pena l'esclusione, l'offerta economica:

L'offerta economica deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio.

L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i.

L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti dichiarati dall'Ente/Azienda.

L'invio potrà avvenire anche tramite PEC all'indirizzo csic8ar007@pec.istruzione.it rispettando la seguente procedura:

- la **Busta A)** "Documentazione", con gli stessi contenuti anzi espressi, dovrà essere un file allegato alla PEC in formato PDF e firmato digitalmente,
- la **Busta B)** "Offerta Economica", con gli stessi contenuti anzi espressi, dovrà essere un file allegato alla PEC in formato PDF, firmato digitalmente e apribile solo tramite password. La password sarà richiesta in seguito, solo nel caso che la documentazione di cui alla busta A soddisfi i requisiti di partecipazione.

Art. 7 Criteri aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, D.Lgs 50/2016) mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 70 punti secondo i parametri di seguito indicati.

Requisito	Azioni dell'ente/azienda che determinano il punteggio. Specificare anno, eventuale codice, titolare progetto.	Punteggio
Partecipazione progetto Helianthus II del PON Scuola. Punti 5	...	0/5
Partecipazione progetto Azione F3 del PON Scuola. Punti 5	...	0/5
Partecipazione progetto Azione C3 del PON Scuola. Punti 5	...	0/5



Partner/titolare progetti Obbligo Formativo. Punti 5	...	0/5
Progetti di Educazione Ambientale sul POR Calabria. Punti 5	...	0/5
Formazione sulle figure del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.. Punti 5	...	0/5
Partecipazione progetti di Ricerca del Miur. Punti 5	...	0/5
Partecipazione progetti sul PON Sicurezza. Punti 5	...	0/5
Titolare azioni della tipologia "Campi Scuola"	...	0/5
Svolgimento Azioni sul D.Lgs 81/2008	...	0/5
Offerta economica		0/20
Totale		0/70

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

Art. 8 Obblighi di tracciabilità finanziaria

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG- ZAE4421E4**) e il codice unico di progetto (**CUP- I19J21002230006**).
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Art. 9 Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Catanzaro entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Castrovillari (CS)

Art. 10 Disposizioni finali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Istituzione Scolastica. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto Scolastico e sul sito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ssa RACHELE ANNA DONNICI

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse